Správa o hospodárení za rok 2020
(Poznámky k 31.12.2020)

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Novohorská 1, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.7.2020, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava-Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	53099168
DIČ	2121278423
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Zuzana Hlinková – Poverená riadením školy		
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Jana Grillová – zástupkyňa s atestáciou Jana Bognárová – vedúca ZŠS		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia 16	**zamestnanci**	počet	**riadiaci**
	MŠ	12,5	2
	ZŠS	3,5	1
	SPOLU:	**16,00**	**3**
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha		

3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2020

Počet detí	96
Počet tried	4

4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí MŠ Novohorská	96
Zamestnanci MŠ Novohorská	15

5. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

Od p. Ágostonovej sme dostali: knihy do detskej knižnice v hodnote 100,- Eur
reflexné vesty v hodnote 300,- Eur
kreslá do kancelárie v hodnote 130,- Eur

6. Spolupráca so Združením rodičov

RZ vzniklo v decembri v roku 2020. Prvé príspevky rodičia budú zasielať až v roku 2021.
Dotácie v rámci RZ:

Prehľad najväčších investícií ZR:

Výška finančných prostriedkov	Účel ich použitia

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**
Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
- dopravné
- montáž

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reálnou hodnotou.

b) **Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje** obstarávacou cenou.

c) **Pohľadávky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

d) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou

e) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) **Záväzky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou

g) **Rezervy** sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

h) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**
Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

j) **Cudzia mena**
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

k) Účtovná jednotka **nie je** platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.
Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	290.142,72
Budovy, stavby	871.586,30
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	100.183,19

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Záväzky

1. Pohľadávky – tabuľka č.4

2. Rezervy – tabuľka č.7

3. Záväzky – tabuľka č. 8

Čl. V
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	46.902,03	771 111 01
	OTE	5.980,77	771 111 02
	Učebné pomôcky	718,50	771 111 05
	Učiteľská knižnica	215,70	771 111 08
	Detská knižnica	0,-	771 111 09
	Odevy	0,-	771 111 11
ZŠS	DDHM	41.603,44	771 8 1 01
	OTE	4.635,28	771 8 1 12
	Odevy	469,80	771 8 1 11
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	**100.525,52**	**771**

Čl. VI
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 29.09.2020 uznesením číslo UZN 290/29/09/20/P.

Rozpočet v €	**Pôvodný**	**Skutočnosť**
Prenesené kompetencie	**0,-**	**588,-**
Originálne kompetencie	**147.239,-**	**87.139,94**
Materská škola	100.000,-	72.188,-
Zariadenie školského stravovania	47.239,-	14.951,94
Vlastné príjmy	**3.000,-**	**8.745,84**
Materská škola	3.000,-	8.745,84
Príjmy ZŠS	**10.600,-**	**12.778,86**
Réžia	600,-	1.662,-
Stravné	10.000,-	11.116,86
ZŠS – dotácia na stravu	**0,-**	**556,80**
C E L K O M:	**160.839,-**	**109.809,44**

- Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na nákup učebných pomôcok a na odmeny zamestnancom, ktorí sa podieľali na výchove a vzdelávaní detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

- Originálne

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Okrem úhrad za mzdy, odvody a energie boli hradené aj výdavky na nákup materiálu, učebných pomôcok a hračiek, VT, techniky a dokúpenie potrebného interiérového vybavenia.

- Vlastné príjmy

Počas celého roka 2020 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie: na úhradu faktúr za energie, zakúpenie kobercov do tried, VT a spotrebného materiálu do MŠ a ZŠS..

- Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2020 je počítačová zostava Plnenie rozpočtu k 31.12.2020, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Čl. VII
Iné skutočnosti

Materská škola, ako ďalšia rozpočtová organizácia MČ Bratislava – Rača, začala svoju činnosť 1.7.2020 a jej brány deti prekročili 2.9.2020. Rok 2020, napriek rôznym problémom a pandémie koronavírusu, považujeme za úspešný. Zo strany zriaďovateľa prostredníctvom pracovníčok oddelenia školstva a aj ostatných oddelení úradu sme sa stretli s veľkou ochotou a ústretovosťou vždy poradiť a pomôcť. Z finančných prostriedkov rozpočtu sa nám podarilo dokúpiť vybavenie interiéru MŠ, vstavané skrine, interaktívne tabule, výpočtovú techniku, edukačné pomôcky, učiteľskú knižnicu, pracovný materiál, koberce do tried, inventár do kuchyne a drobný materiál do MŠ a ZŠS k zefektívneniu chodu materskej školy.

Od roku 2021 očakávame naďalej dobrú spoluprácu so zriaďovateľom a rodičovskou verejnosťou.

V roku 2021 potrebujeme spevniť a zväčšiť parkovaciu plochu pred hospodárskym pavilónom, opraviť malú bránku a oplotenie za hospodárskym pavilónom a vyriešiť kontajnerové státie.

V Bratislave, dňa 15.02.2021

Lýdia Csomorová
ekonómka

Zuzana Hlinková
poverená riadením MŠ

Organizačné členenie

Pedagogický úsek

Štatutár – riaditeľ materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

Hospodársko-správny úsek

Školník

Upratovačky

Úsek školského stravovania

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Vedúca kuchárka

Pomocné kuchárky