

STANOVY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

Rodičovské združenie pri MŠ Novohorská

(v skratke „RZ pri MŠ Novohorská“)

ČI. I

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA, ATRIBÚTY A POJMY

Charakter Občianskeho združenia: osobný a majetkový, nezávislý, apolitický, nekonzesívny, samostatný s plnou právnou subjektivitou;

Občianske združenie je založené na dobrovoľnom rozhodnutí zakladateľov a ďalších prístupujúcich členov, združiť sa za nepodnikateľským účelom.

Z osobného charakteru združenia vyplýva, že ide o združenie osôb majúce charakter personálnej korporácie, ktorého osobný charakter vyjadruje predovšetkým osobný výkon členov združených v spoločenstve využívajúcom ich osobné schopnosti a poznatky.

Z majetkového charakteru združenia vyplýva, že jeho účelom je združiť, za nepodnikateľským účelom majetkové hodnoty, ktoré nie sú určené pre osobný prospech zakladateľov (nie členov) združenia, ale pre prospech tretích osôb.

Názov Občianskeho združenia: Rodičovské združenie pri MŠ Novohorská (v skratke „RZ pri MŠ Novohorská“) (ďalej aj len „RZ“)

Sídlo RZ: Novohorská 7487/1, 831 06 Bratislava

RZ sa zakladá **podľa zákona č. 83/1990 Zb.** o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

RZ sa zriaďuje na dobu neurčitú.

ČI. II

POSLANIE A CIELE RZ

- I. Finančne spolupracovať a pomáhať pri modernizácii materiálno – technického zabezpečenia materskej školy (materská škola ďalej len „MŠ“)
 - a) pri inovácii učebných pomôcok, zariadení a didaktickej techniky
 - b) pri knižnično – informačnom zabezpečení vzdelávacieho procesu
 - c) pri nákupe a revitalizácii učebných pomôcok a hračiek
- II. Finančne a organizačne spolupracovať pri kultúrnych a športových aktivitách detí MŠ
 - a) pri kultúrnych podujatiach
 - b) pri športových súťažiach a aktivitách

- c) pri vedomostných súťažiach
 - d) pri zábavných súťažiach
- III. Finančne a organizačne spolupracovať pri zabezpečení externej odbornej podpory rozvoja MŠ
- a) prednášková činnosť odborníkov v MŠ
 - b) lektorské, poradenské služby v MŠ
 - c) záujmová činnosť detí MŠ v spolupráci s detskými a mládežníckymi organizáciami
 - d) iné služby v MŠ
- IV. Finančne a organizačne spolupracovať pri skvalitňovaní, skrášľovaní a obnove MŠ ako aj školského dvora pri MŠ.
- V. Finančne a organizačne spolupracovať pri zabezpečovaní aktivít pre deti MŠ napr.:
- a) plavecký a lyžiarsky kurz
 - b) škola v prírode
 - c) exkurzia
 - d) výlet
 - e) kultúrne podujatie a pod.
- VI. Vytvárať účelové skupiny rodičov – **aktivistov**, ktoré majú za cieľ organizačne napomáhať zabezpečovať kultúrne, športové, zábavné a iné záujmové podujatia detí MŠ.
- VII. Zhromažďovať a konzultovať - v spolupráci s vedením MŠ – konštruktívne a všeobecne prospešné:
- a) námety, pripomienky a požiadavky rodičov, prípadne skupiny rodičov, týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí MŠ
 - b) pripomienky na materiálne – technické zabezpečenie MŠ

Čl. III

ČLENSTVO, VZNIK A ZÁNİK ČLENSTVA V RZ

- I. Členom RZ môže byť každý rodič, alebo iný zákonný zástupca dieťaťa/detí navštevujúcich MŠ, ktorý súhlasí so stanovami RZ a zaplatí členský príspevok (členský príspevok ďalej aj len „príspevok“) v stanovenej výške a termíne splatnosti.
- II. Členstvo v RZ vzniká a obnovuje sa v každom novom školskom roku podpisom člena do zoznamu členov RZ (ďalej zoznam členov RZ aj len „Zoznam členov“). Zoznam členov obsahuje údaje o členovi RZ, ktorý je starší ako 18 rokov, v rozsahu **povinných údajov**:

- ✓ meno,
- ✓ priezvisko,
- ✓ adresa trvalého pobytu (ulica, číslo, PSČ, obec/mesto)
- ✓ dátum narodenia
- ✓ pohlavie
- ✓ kontaktný email
- ✓ telefónne číslo

III. Členstvo v RZ zaniká:

- a) ukončením dochádzky dieťaťa/detí MŠ do MŠ
- b) vystúpením člena RZ z RZ - vystupujúci člen RZ je povinný skutočnosť o svojom vystúpení z RZ oznámiť písomne na adresu sídla RZ
- c) vylúčením člena RZ z RZ – členstvo zaniká v tomto prípade dňom písomného rozhodnutia Predsedníctva o vylúčení člena RZ, pričom dôvodom na vylúčenie člena RZ z RZ môže byť len:
 - ✓ závažné porušenie stanov RZ
 - ✓ nezaplatenie príspevku

Čl. IV

PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV RZ

I. Členovia RZ majú právo:

- a) zúčastňovať sa na činnosti RZ v zmysle stanov RZ
- b) voliť a byť volený do orgánov RZ
- c) predkladať návrhy, podnety, pripomienky a postrehy na zlepšenie činnosti RZ ako aj na úpravu stanov RZ
- d) vyjadrovať sa, v miere primeranej pomerom, k výkonu činnosti orgánov RZ, podávať pripomienky, návrhy a odporúčania
- e) byť informovaní o postupoch a výsledkoch podľa Čl. IV. ods. 1, písm. d) týchto stanov
- f) darovať MŠ, alebo záujmovým krúžkom detí v MŠ dar vo forme:
 - peňažného príspevku
 - materiálneho príspevku
 - imateriálneho príspevku
 - iného príspevku
- g) byť, v miere primeranej pomerom, informovaní o práci orgánov RZ
- h) podávať návrhy na rozpočet RZ, ako aj návrhy na koncepčné využitie rozpočtu RZ
- i) spolupracovať s vedením MŠ, jej pedagogickými ako aj nepedagogickými zamestnancami a orgánmi RZ v zásadných otázkach spolupráce medzi rodinou a MŠ

II. Členovia RZ sú povinní:

- a) dodržiavať stanovy RZ

- b) plniť Uznesenia orgánov RZ
- c) chrániť majetok RZ ako aj dobré meno RZ
- d) aktívne, podľa svojich najlepších možností, schopností ako aj zdravotného stavu, sa podieľať na činnosti RZ, a v súlade so skôr uvedeným vykonávať zverené funkcie
- e) oznamovať orgánom RZ všetky relevantné zmeny, pripomienky a návrhy, ktoré súvisia s porušením stanov RZ
- f) zaplatiť, v termíne splatnosti, príspevok na príslušný školský rok, vo výške stanovenej Uznesením Valného zhromaždenia.

III. Ochrana osobných údajov členov RZ

RZ spracúva osobné údaje členov RZ v súlade s ustanoveniami NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679. z 27. apríla 2016. o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pričom ich získava od členov RZ prostredníctvom sprostredkovateľa, ktorým je vedenie MŠ.

Čl. V

ORGÁNY RZ, ROZHODOVANIE A SPÔSOB USTANOVENIA ORGÁNOV RZ, PRÁVOMOCI ORGÁNOV RZ

Orgánmi RZ sú:

- I. Valné zhromaždenie (ďalej Valné zhromaždenie aj len „VZ“)
- II. Predsedníctvo
- III. Revízná komisia (ďalej Revízná komisia aj len „RK“)

- I. **Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom RZ**, tvoria ho všetci členovia RZ a prostredníctvom VZ uplatňujú členovia RZ svoje právo riadiť a kontrolovať činnosť RZ. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak sa na jeho zasadnutí zúčastní akýkoľvek počet členov RZ. Rozhodnutia VZ sú prijaté nadpolovičnou väčšinou prítomných členov RZ. Valné zhromaždenie zvoláva predseda Predsedníctva, alebo ním poverený člen Predsedníctva spravidla 1x (slovom jedenkrát) ročne na začiatku školského roka.

Valné zhromaždenie:

- a) schvaľuje stanovy RZ, ich zmeny a doplnky
- b) prijíma výročnú správu o činnosti RZ, rozpočet RZ, správu o hospodárení RZ
- c) prerokováva rozpočet a správu o hospodárení RZ
- d) volí a odvoláva členov orgánov RZ
- e) schvaľuje príspevok na príslušný kalendárny rok

- f) prerokováva správu o činnosti RK
- g) rozhoduje o založení, zlúčení a zániku RZ

II. **Predsedníctvo je výkonným a riadiacim orgánom RZ**, tvoria ho členovia volení VZ na funkčné obdobie jedného školského roka.

Predsedníctvo:

- a) riadi činnosť RZ
- b) volí spomedzi seba predsedu, tajomníka a hospodára

ba) Predseda Predsedníctva RZ:

- je štatutárnym orgánom RZ
- je splnomocnený na všetky úkony ku ktorým pri činnosti štatutárneho orgánu RZ obvykle dochádza
- je oprávnený konať v mene RZ vo všetkých veciach a zaväzovať RZ vo všetkých veciach; podpisovanie sa vykoná tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu RZ predseda pripojí pečiatku s titulom, menom a priezviskom a svoj vlastnoručný podpis
- má právomoc zastupovať RZ navonok pri rokovaní s vedením MŠ ako aj zástupcami iných organizácií
- z pozície štatutárneho orgánu RZ zabezpečuje legislatívne procesy nevyhnutné na činnosť RZ
- zvoláva zasadnutia Predsedníctva RZ
- zasadnutie Predsedníctva môže predseda Predsedníctva RZ zvolať aj vtedy, ak o to požiada:
 - a) vedenie MŠ;
 - b) pedagogickí zamestnanci MŠ;
 - c) skupina najmenej 5 rodičov RZ, vo veci, ktorá neznesie odklad.
- je zodpovedný za úzky kontakt s MŠ a plnenie plánu spolupráce MŠ a RZ
- koordinuje prácu orgánov RZ
- má spolu dispozičné právo k účtu RZ

bb) Tajomník RZ:

- vedie zápisnice zo zasadnutí VZ
- v neprítomnosti predsedu Predsedníctva vedie zasadnutia orgánov RZ
- je oprávnený zvolať zasadnutie VZ a Predsedníctva, ak ho tým poverí Predseda Predsedníctva
- má spolu dispozičné právo k účtu RZ

bc) Hospodár RZ:

- vedie hospodársku agendu RZ, finančný denník RZ a inventárnu knihu majetku RZ
- je zodpovedný za správnosť vedenia hospodárskej agendy RZ ako aj inventárnej knihy majetku RZ
- je zodpovedný za hospodárne nakladanie so zverenými prostriedkami RZ
- má spolu dispozičné právo k účtu RZ
- 1x ročne (slovom jedenkrát) predkladá Predsedníctvu RZ, Revíznej komisii RZ a Valnému zhromaždeniu RZ správu o hospodárení RZ – spravidla za uplynulý (ostatný) školský rok. Správu o hospodárení RZ predkladá na prvom zasadnutí VZ v novom školskom roku.
- dbá na to, aby sa prostriedky z dane z príjmu použili do konca nasledujúceho roka, v ktorom bol RZ podiel zaplatenej dane poukázaný
- 1x ročne (slovom jedenkrát) predkladá na doplnenie a schválenie Valnému zhromaždeniu RZ návrh čerpania rozpočtu na nový školský rok – podľa návrhu vypracovaného členmi Predsedníctva RZ.

c) zasadá obvykle 4x ročne v školskom roku, prípadne podľa potreby. Na zasadnutia Predsedníctva si Predsedníctvo prizýva spravidla vedenie MŠ, no môžu sa na ňom zúčastniť pedagogickí zamestnanci MŠ, ostatní zamestnanci MŠ ako aj ostatní členovia RZ, v prípade že prejavia o takúto účasť záujem.

d) rozhodnutia Predsedníctva sú pre členov RZ záväzné.

III. **Revízna komisia je kontrolným orgánom RZ**, tvoria ju 3 členovia volení Valným zhromaždením RZ. Členstvo v RK je nezlučiteľné s členstvom v Predsedníctve RZ. Revízna komisia zodpovedá za svoju činnosť priamo Valnému zhromaždeniu RZ.

Revízna komisia:

- a) dohliada na dodržiavanie stanov RZ
- b) dbá na súlad medzi rozhodnutiami orgánov RZ a stanovami RZ, ako aj na súlad medzi stanovami RZ a vnútornými predpismi RZ
- c) posudzuje výročnú správu o činnosti RZ, návrh rozpočtu RZ a správu o hospodárení RZ vypracovanú hospodárom RZ.

Čl. VI

HOSPODÁRENIE RZ

I. **Príjmy RZ** sú tvorené najmä:

- členskými príspevkami,
- dobrovoľnými príspevkami,
- darmi členov VZ, vrátane sponzorstva,

- účelovými darmi,
- účelovými príspevkami,
- dotáciami a grantami od právnických osôb,
- darmi od fyzických a právnických osôb,
- výnosmi z vlastnej činnosti RZ, ktoré môžu byť použité len na podporu poslania a cieľov RZ,
- 2% z dane z príjmov fyzických osôb,
- ostatnými príjmami.

Príjmami RZ sú aj dobrovoľné účelové príspevky:

- materiálne dary,
- peňažné prostriedky, ktoré darca venuje s udaním adresáta/účelu daru (napr. na nákup športových potrieb). S takýmito dobrovoľnými účelovými príspevkami a darmi disponuje obdarovaný - v spolupráci s vedením MŠ – podľa rozhodnutia darcu, pričom na požiadanie darcu predloží obdarovaný, v spolupráci s MŠ príslušné doklady o účelovom využití daru.

V záujme vytvárania vlastných zdrojov môže RZ vykonávať aj doplnkovú podnikateľskú činnosť, súvisiacu so zabezpečením cieľov RZ, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi ako aj s týmito stanovami RZ. Takto získané peňažné prostriedky môžu byť použité len na podporu poslania a cieľov RZ.

II. Členský príspevok (výška, splatnosť)

Výška členského príspevku sa posudzuje osobitne v každom školskom roku. Výška členského príspevku pre deti detských domovov a deti zo sociálne odkázaných rodín sa posudzuje osobitne v každom školskom roku so zreteľom na sociálne znevýhodnenie týchto detí MŠ.

Úhrada členského príspevku sa realizuje vkladom/bezhotovostným bankovým prevodom na účet RZ mesačne vopred vo výške uvedenej v Uznesení VZ pre daný školský rok.

III. Rozpočet RZ

Hlavným nástrojom distribúcie RZ je Rozpočet RZ, na ktorého základe sa uskutočňuje hospodárenie RZ. Rozpočet RZ pripravuje Predsedníctvo RZ a predkladá ho na schválenie Valnému zhromaždeniu RZ na pravidelnom zasadnutí na začiatku daného školského roka.

Za hospodárenie RZ zodpovedá Predsedníctvo RZ. Pri spracovaní rozpočtu RZ na nový školský rok sa vychádza zo stavu pokladne a zo stavu účtu RZ, z predpokladaného príjmu RZ, z členských príspevkov.

Finančné prostriedky RZ sa ukladajú vo finančnom ústave v SR (v banke). Podpisové a spolu dispozičné právo majú, v zmysle týchto stanov RZ, určení členovia orgánov RZ.

IV. Výdavky RZ tvoria:

- príspevky na vid' Čl. II týchto stanov RZ,
- peňažné prostriedky vynaložené na fungovanie a prácu RZ,
- mimoriadne výdavky schválené Predsedníctvom RZ.

Výdavky sa uskutočňujú v súlade so schváleným rozpočtom RZ. Čerpanie finančných prostriedkov sa sleduje pravidelne na základe dokladov a záznamov vo finančnom denníku RZ, ktorý v zmysle Čl. V ods. II., písm. bc) týchto stanov vedie Hospodár RZ. Hospodár predkladá finančný denník ostatným členom orgánov RZ na každom zasadnutí orgánov RZ. Doklady o hospodárení RZ je Hospodár povinný predložiť na požiadanie RK.

Výdaj finančných prostriedkov uskutočňujú zvolení členovia orgánov RZ, ktorí majú spolu dispozičné právo k účtu RZ, na základe predložených faktúr, prípadne iných spôsobilých účtovných dokladov. Veci (predmety), ktoré boli nadobudnuté z prostriedkov RZ sa evidujú v inventárnej knihe, ktorú vedie v zmysle Čl. V ods. II., písm. bc) týchto stanov Hospodár RZ. Inventarizácia majetku RZ sa vykonáva 1x (slovom jedenkrát) ročne, alebo pri odovzdaní funkcie Hospodára. Výkon inventarizácie prislúcha inventarizačnej komisii, ktorú ad hoc menujú predseda Predsedníctva RZ a RK.

Čl. VII

ZÁNİK RZ

- I. RZ zaniká:
 - a) zlúčením s iným občianskym združením
 - b) dobrovoľným rozpustením RZ
- II. O zániku RZ rozhoduje VZ ako najvyšší orgán RZ v zmysle Čl. V ods. I., písm. g) týchto stanov, pričom súčasne rozhodne aj o prechode práv a povinností k majetku RZ.
- III. Pre prípad podľa Čl. VII ods. I., písm. b) Predsedníctvo RZ ustanoví likvidátora. Likvidátor najskôr vyrovná všetky pohľadávky a záväzky a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia VZ. Ustanovenia Obchodného zákonníka o likvidácii obchodných spoločností sa primerane použijú aj na likvidáciu RZ, pokiaľ z týchto stanov nevyplýva niečo iné.
- IV. Likvidátor oznámi zánik a likvidáciu združenia do 15 dní Ministerstvu vnútra SR.

Čl. VIII

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Stanovy RZ nadobúdajú platnosť dňom schválenia Valným zhromaždením a sú záväzné pre všetkých členov RZ.

Občianske združenie s názvom Rodičovské združenie pri MŠ Novohorská (v skratke „RZ pri MŠ Novohorská“) vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra SR.

V Bratislave, dňa 13.11.2020